

D.A.S.-RECHTSBIJSTAND

ASSURMIFID



**DE PIONIER
IN RECHTSBIJSTAND**

INHOUD

1. INLEIDING	3
2. UW DIENSTVERLENER	3
3. ASSURMIFID REGELS VOOR EEN BETERE	
CONSUMENTENBESCHERMING	4
3.1. ZORGPLICHT	4
3.2. ONTVANGST VAN CORRECTE, DUIDELIJKE EN VOLLEDIGE	
GEGEVENS	5
3.3. PASSENDE RAPPORTERING	5
4. COMMUNICATIE	6
5. KLACHTENBEHANDELING	7
6. VERGOEDINGEN	8
7. EEN GEPAST BELANGENCONFLICTENBELEID	8
7.1. WAT ZIJN ASSURMIFID-BELANGENCONFLICTEN?	8
7.2. IDENTIFICATIE VAN POTENTIËLE ASSURMIFID	
BELANGENCONFLICTEN	9
7.3. UITWERKING VAN BEHEERSMAATREGELEN VOOR	
GEÏDENTIFICEERDE CONFLICTEN:	9
7.4. INFORMATIE AAN DE CLIËNTEN OVER DE NIET-BEHEERSBARE	
ASSURMIFID- BELANGENCONFLICTEN:	10
7.5. BEKENDMAKING EN CORRECTE REGISTRATIE VAN ALLE	
ASSURMIFID-BELANGENCONFLICTEN DIE ZICH VOORDOEN	11
7.6. AFDOENDE VORMING:	11
8. MEER WETEN?	12

1. INLEIDING

Klanten die financiële producten en diensten in België kopen zijn beschermd door de zgn. MiFID-richtlijn, voluit “Markets in Financial Instruments Directive”. Deze Europese richtlijn legt gedragsregels en organisatorische vereisten vast men die moet respecteren bij het verstrekken van beleggingsdiensten met als doel beleggers maximaal te beschermen.

Sinds 30 april 2014 gelden een aantal van deze gedragsregels en organisatorische vereisten ook voor verzekeraars (verzekeringsondernemingen en -tussenpersonen).

Hieronder vindt u een overzicht van de voornaamste AssurMiFID-gedragsregels en organisatorische vereisten die u beschermen bij de aankoop van onze verzekeringsproducten.

2. UW DIENSTVERLENER

Uw dienstverlener is de verzekeringsmaatschappij D.A.S. NV.

D.A.S. NV is een verzekeringsmaatschappij Rechtsbijstand, als verzekeraar niet-leven toegelaten onder nummer 0687 en staat onder prudentieel toezicht van de Nationale Bank (NBB, de Berlaimontlaan 14, 1000 Bruxelles, www.nbb.be) en onder het gedragstoezicht van de Autoriteit voor Financiële diensten, FSMA, Congresstraat 12-14, 1000 Bruxelles, www.fsma.be).

D.A.S. is gespecialiseerd in enkel niet-leven verzekeringsproducten van de tak Rechtsbijstand.

Onze verzekeringsoplossingen bieden wij aan onder het merk D.A.S. in samenwerking met onafhankelijke verzekeringsmakelaars of niet-gebonden agenten.

Via exclusieve samenwerking met deze laatstgenoemden, verstrekken wij verschillende verzekeringsbemiddelingsdiensten. Deze diensten omvatten onder meer advies, opmaak van voorstellen, offertes en de opmaak en het beheer van uw verzekeringscontracten.

3. ASSURMIFID REGELS VOOR EEN BETERE CONSUMENTENBESCHERMING

De gedragsregels gaan uit van het principe dat dienstverleners zich voor de verdediging van uw belangen als cliënt permanent op een loyale, billijke en professionele wijze gedragen. Dit principe wordt de loyaliteitsplicht genoemd en is de basis van onze gedragsregels en organisatorische vereisten.

In onze exclusieve samenwerking met onafhankelijke makelaars en niet-gebonden-agenten hebben wij deze waarden altijd bij hen verdedigd en aangemoedigd.

Onze interne medewerkers respecteren deze waarden op strikte wijze. Concreet vullen we deze principes als volgt in:

3.1. ZORGPLICHT

Om te beoordelen of de aan u voorgestelde verzekeringsproducten toereikend en gepast zijn, hebben de makelaars en agenten een zorgplicht.

Dit betekent dat uw verzekeringsmakelaar of agent uw verlangens en behoeftes analyseert om u het best passende product voor te stellen.

Uw verzekeringsmakelaar of agent zal in functie van deze analyse en de voorgestelde verzekeringsoplossing de vereiste documenten opmaken en aan u overhandigen.

Uw verzekeringsmakelaar of agent waakt er tevens over dat wij de juiste en volledige informatie ontvangen met het oog op de opmaak van uw contract.

3.2. ONTVANGST VAN CORRECTE, DUIDELIJKE EN VOLLEDIGE GEGEVENS

Om u toe te laten met kennis van zaken te beslissen al dan niet een verzekeringscontract af te sluiten, zal de verzekeringsmakelaar of de niet-gebonden agent u tijdig op een correcte, passende en begrijpelijke manier informeren over de onderneming, onze producten en diensten. De verzekeringsmakelaar of de niet-gebonden agent dient er tevens over te waken dat alle publicitaire mededelingen correct, duidelijk, niet misleidend en duidelijk herkenbaar zijn.

3.3. PASSENDE RAPPORTERING

U zult een passend rapport ontvangen over uw verzekeringscontracten die u heeft afgesloten alsook over de verzekeringsbemiddelingsdiensten die u werden aangeboden.

4. COMMUNICATIE

De informatieverstrekking en communicatie tussen ons zal verlopen in de taal die door u wordt gekozen of bij gebreke hieraan in de taal die u hanteert bij de communicatie met onze maatschappij.

U hebt hierbij de keuze tussen het Nederlands en het Frans.

U kunt met D.A.S. contact opnemen per:

- E-mail
- Post : brieven, aangetekende zendingen...
- Telefoon
- Fax

Hieronder treft u de adresgegevens van onze maatschappelijke zetel in Brussel en onze 5 regionale bureaus.

D.A.S. Maatschappelijke zetel: Lloyd Georgelaan 6, 1000 Brussel

Tel. 02/645.51.11 Fax 02/640.77.33

E-mail : info@das.be

D.A.S. ANTWERPEN : Le Grellelei 5, 2600 Antwerpen (Berchem)

Tel. 03/239.38.00 Fax 03/230.29.65

antwerpen@das.be

D.A.S. BRABANT : Lloyd Georgelaan 6, 1000 Brussel

Tel. 02/645.51.11 Fax 02/640.77.33

brabant@das.be

D.A.S. CHARLEROI : Avenue Jean Mermoz 29 bte C, 6041 Gosselies

Tel. 071/30.76.96 Fax 071/30.76.94

charleroi@das.be

D.A.S. GENT : Elfjulistraat 45, 9000 Gent
Tel. 09/233.56.58 Fax 09/233.54.27
gent@das.be

D.A.S. LIÈGE : Rue de Mons, 7, 4000 Liège
Tel. 04/223.53.00 Fax 04/223.53.97
liege@das.be

Mits onze goedkeuring zijn andere talen en communicatiewijzen mogelijk.

5. KLACHTENBEHANDELING

Voor eventuele klachten die niet rechtstreeks met de betrokken beheerder of zijn verantwoordelijke opgelost raken, kunt u uiteraard bij de klachtendienst terecht: D.A.S., Lloyd Georgelaan 6, 1000 Brussel of per mail op het adres: meldpunt@das.be.

Indien het antwoord van onze klachtendienst u niet overtuigt, kunt u steeds terecht bij de onafhankelijke bemiddelingsdienst voor verzekeringsgeschillen, de Ombudsman van de Verzekeringen:

Adres: Meeûssquare 35, 1000 Brussel

Telefoon: +32 (2) 547 58 71

Fax: +32 (2) 547 59 75

Website: <http://www.ombudsman.as/nl/complaint/index.asp>.

6. VERGOEDINGEN

In het kader van de “inducements sensu stricto” zoals gedefinieerd in de AssurMiFID- reglementering vergoeden wij makelaars en niet-gebonden agenten voor hun verzekeringsbemiddeling. De basisvergoeding bedraagt tussen 20% en 24 % van de netto premie (zonder taksen en kwitantiekosten) in functie van de gekozen verzekeringswaarborgen . Indien u dit wenst kan u steeds meer informatie hierover krijgen via uw verzekeringsmakelaar of agent.

7. EEN GEPAST BELANGENCONFLICTENBELEID

Met het oog op de bescherming van de belangen van onze klanten hebben wij een beleid uitgewerkt om potentiële belangenconflicten tussen ons of tussen u en andere cliënten in het kader van de verstrekking van onze verzekeringsbemiddelingsdiensten te voorkomen.

Hieronder vindt u een samenvatting van de belangrijkste principes uit ons beleid.

7.1. WAT ZIJN ASSURMIFID-BELANGENCONFLICTEN?

Een AssurMiFID-belangenconflict bestaat als u benadeeld zou kunnen worden als gevolg van tegenstrijdige belangen tussen ons en uzelf of tussen uzelf en één of meer andere verzekerden.

7.2. IDENTIFICATIE VAN POTENTIËLE ASSURMIFID BELANGENCONFLICTEN

Voor alle diensten hebben wij alle potentiële AssurMiFID-belangenconflicten geïventariseerd en opgenomen in een centraal register. De dienst Compliance beheert en actualiseert dit register in functie van nieuwe indicatoren (trigger events).

Bij de identificatie van AssurMiFID-belangenconflicten onderzoeken wij in de eerste plaats of één of meer van de wettelijk bepaalde belangenconflictsituaties van toepassing zijn of niet. Om ervoor te zorgen dat alle potentiële AssurMiFID-belangenconflicten worden geïdentificeerd, gaan wij alle situaties na die potentiële belangenconflicten kunnen voortbrengen.

Voorbeelden van potentiële belangenconflicten zijn:

- Het aanvaarden of geven van geschenken die ervoor zorgen dat de betrokken persoon niet meer objectief kan oordelen in het kader van zijn dienstverlening.
- Het onderhouden van persoonlijke relaties die een objectief handelen in de weg staan.

7.3. UITWERKING VAN BEHEERSMAATREGELEN VOOR GEÏDENTIFICEERDE CONFLICTEN:

Wij hebben maatregelen uitgewerkt om de mogelijk negatieve impact van de geïdentificeerde belangenconflicten op cliënten te voorkomen, te beperken of te beheren. Deze maatregelen zijn verdeeld in functie van de aard van het belangenconflict in:

- Maatregelen ter controle van de uitwisseling en het gebruik van informatie: Deze maatregelen zorgen ervoor dat onze afdelingen

geen informatie gebruiken of verspreiden die belangenconflicten in de hand kan werken.

- Preventiemaatregelen met als doel om elke ongepaste invloed op een persoon die verzekeringsbemiddelingsdiensten uitvoert, te vermijden.
- Organisatorische maatregelen om te verzekeren dat potentiële belangenconflicten die hun oorsprong vinden binnen onze organisatie worden vermeden of dat de risico's die eraan verbonden zijn worden beperkt.
- Maatregelen ter controle van toegekende en ontvangen vergoedingen en andere voordelen. Deze maatregelen zorgen ervoor dat vergoedingen en andere voordelen die door ons worden ontvangen of toegekend niet leiden tot belangenconflicten.
- Onthoudingsmaatregelen zorgen ervoor dat een bepaalde dienst of transactie niet wordt verricht indien het belangenconflict ons belet om loyaal, billijk en professioneel te handelen ten opzichte van u.

7.4. INFORMATIE AAN DE CLIËNTEN OVER DE NIET-BEHEERSBARE ASSURMIFID- BELANGENCONFLICTEN:

In enkele uitzonderlijke gevallen kan het voorkomen dat de genomen maatregelen onvoldoende blijken. Als wij redelijkerwijs van oordeel zijn dat er een risico is op de schending van uw belangen zullen wij u duidelijk en ondubbelzinnig op de hoogte brengen van de aard en/of de oorsprong van het belangenconflict. U zult deze informatie ontvangen vooraleer de betrokken verzekeringsprestatie wordt verstrekt.

Deze cliënteninformatie is geen alternatief voor de ontwikkeling van maatregelen voor het belangenconflictenbeleid.

7.5. BEKENDMAKING EN CORRECTE REGISTRATIE VAN ALLE ASSURMIFID-BELANGENCONFLICTEN DIE ZICH VOORDOEN

Belangenconflicten die zijn ontstaan (of, in het geval van een nog lopende dienst of activiteit, kunnen ontstaan) en die een wezenlijk risico op schade inhouden voor onze cliënten, dienen door de betrokken personen te worden gemeld aan het voor hen gedefinieerde contactpunt, aan de gedecentraliseerde compliance officer van hun afdeling of aan de interne controle en de dienst compliance.

Alle gemelde belangenconflicten worden geregistreerd in een centraal register dat wordt beheerd door de afdeling Compliance. Dit register wordt op regelmatige basis geactualiseerd.

7.6. AFDOENDE VORMING:

Het uitbouwen en in stand houden van een alom aanwezige compliance cultuur binnen D.A.S. is één van de speerpunten van ons compliance beleid. Om deze doelstelling te verwezenlijken en een adequate beheersing van belangenconflicten mogelijk te maken, zorgen wij er voor dat onze werknemers de vorming en ondersteuning krijgen die noodzakelijk is voor een goed begrip van het concept “AssurMiFID-belangenconflicten” en ons belangenconflictenbeleid.

8. MEER WETEN?

Zo dicht mogelijk bij onze klanten staan, is ons hoofddoel. Indien u meer informatie wenst over ons belangenconflictenbeleid of over wat AssurMiFID concreet voor u betekent, aarzel dan niet om ons te contacteren per mail (AssurMiFID@das.be) of per brief op het adres Lloyd Georgelaan 6, 1000 Brussel.

